

Локальный акт является приложением к Уставу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №27 города Ставрополя,

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № _____-ОД « _____ » _____ 2020г.

Заведующий МБДОУ д/с №27 г.Ставрополя
_____ О.В. Лукашова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения самообследования

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида №27 города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке организации и проведения самообследования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №27 города Ставрополя, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Положение) разработано в Соответствии с пунктом 3, 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №27 города Ставрополя (далее – Учреждение).

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

1.4. Целью проведения процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности, а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее – Отчет).

1.5. Самообследование проводится в Учреждении ежегодно.

2. Этапы самообследования.

2.1. процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- а) планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- б) организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- в) обобщение полученных результатов и на их основе формирование Отчета;
- г) рассмотрение Отчета органом управления Учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3. Сроки организации и проведения самообследования, ответственные лица

3.1. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.2. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования проводится в период с января по апрель текущего года.

3.3. Организация и проведение процедуры самообследования, обобщение полученных результатов и формирование на их основе Отчета осуществляется до 20 апреля текущего года.

3.4. Рассмотрение Отчета на Педагогическом совете Учреждения осуществляется в марте-апреле текущего года.

3.5. Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом – графиком проведения самообследования.

4. Содержание самообследования

4.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.2. Первая часть отчета (аналитическая) включает:

- ✓ анализ образовательной деятельности;
- ✓ общая характеристика Учреждения;
- ✓ управление Учреждением, организация деятельности;
- ✓ информация о воспитанниках;
- ✓ характеристика кадрового состава;
- ✓ спортивно-оздоровительное направление;
- ✓ организация питания воспитанников;
- ✓ обеспечение безопасности пребывания детей в Учреждении;
- ✓ образовательная деятельность;
- ✓ психолого-педагогическая служба;
- ✓ коррекционная работа;
- ✓ социально-педагогическая служба;
- ✓ работа с родительской общественностью;
- ✓ взаимодействие с социокультурными объектами и учреждениями города;
- ✓ материально-техническая база;
- ✓ благоустройство и озеленение территории;
- ✓ финансовые ресурсы Учреждения и их использование;
- ✓ мероприятия, проводимые в учреждении за отчетный период;
- ✓ достижения Учреждения за отчетный период.

4.3. Вторая часть (показатели деятельности Учреждения) включает в себя:

4.3.1. Общие сведения об Учреждении:

- ✓ информация об образовательной деятельности;
- ✓ общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования;
- ✓ общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет;
- ✓ общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет;
- ✓ численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода;
- ✓ численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги по коррекции недостатков в физическом или психическом развитии, по освоению образовательной программы, по присмотру и уходу;
- ✓ средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника;
- ✓ общая численность педагогических работников;
- ✓ численность/удельный вес численности педагогических, который по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников;
- ✓ сведения о педагогическом стаже работников;
- ✓ сведения о возрасте педагогических работников;
- ✓ численность, удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года курсы повышения квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников;
- ✓ соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации;
- ✓ сведения о наличии в образовательной организации специалистов.

4.3.2. Сведения об инфраструктуре Учреждения:

- ✓ общая площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников;
- ✓ площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанника;
- ✓ наличие музыкального зала;
- ✓ наличие физкультурного зала;
- ✓ наличие прогулочных площадок.

5. Результаты самообследования

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде Отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Отчет подписывается руководителем Учреждения и заверяется печатью.

5.4. Размещение Отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется на позднее 20 апреля текущего года.