

Локальный акт является приложением к Уставу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №27 города Ставрополя, утвержденному приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 02.06.2021г. № 418 -ОД

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
протокол № 03 от 31 марта 2022 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № ____-ОД от 01 апреля 2022 года
Заведующий МБДОУ д/с №27 г.Ставрополя
_____ О.В. Лукашова

ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре, порядке разработки и утверждения адаптированной
основной образовательной программы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида №27 города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке адаптированной образовательной программы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №27 города Ставрополя (далее – Положение) регламентирует деятельность работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №27 города Ставрополя (далее – Учреждение) в части разработки адаптированной основной образовательной программы определяет ее структуру, содержание, порядок разработки.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с пунктом 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.10.2013 г. № 1155, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды

обитания" в соответствии Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательной программы, реализуемой в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №27 города Ставрополя (далее – Учреждение).

1.4. Адаптированная основная образовательная программа (далее - АООП) является нормативно-управленческим документом, адаптированным для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.5. Учреждение разрабатывает АООП самостоятельно для конкретного обучающегося или для группы обучающихся, которые имеют сходные рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК), с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума ДОУ (далее – ППк).

1.6. Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся, принимаются на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение и действует до принятия нового.

2. Порядок разработки АООП

2.1. АООП разрабатывается рабочей группой, сформированной из педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, которую координирует старший воспитатель и рассматривается на Педагогическом совете.

2.2. При разработке АООП рабочая группа основывается на:

- рекомендациях ТПМПК для обучающегося или нескольких обучающихся (воспитанников), для которых разрабатывают АООП;
- коллегиальном заключении и рекомендациях ППк для обучающегося, для которого разрабатывают АООП;
- основных общеобразовательных программах;
- примерных адаптированных основных общеобразовательных программах;
- индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида – при наличии такой программы в случае разработки АООП для обучающихся с инвалидностью.

2.3. АООП утверждается заведующим Учреждением в составе основной общеобразовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования.

3. Структура АООП

3.1. Структура АООП состоит из трех разделов: целевого, содержательного, организационного.

3.2. Содержание каждого из разделов зависит от уровня образования, которое осваивает обучающийся с ОВЗ, рекомендаций ТППМК, соответствующих ФГОС ДО, примерных адаптированных основных общеобразовательных программ для соответствующей нозологии и определяется рабочей группой самостоятельно.

3.3. Целевой раздел АООП содержит пояснительную записку и планируемые результаты освоения АООП с учетом возрастных возможностей и индивидуальных особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

3.3.1. Пояснительная записка содержит:

- ✓ общую характеристику АООП, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана, с указанием примерных программ коррекционно-развивающей направленности для данной категории детей с ОВЗ;

- ✓ цели и задачи реализации АООП;

- ✓ принципы и подходы к формированию АООП;

- ✓ значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе возрастные и индивидуальные характеристики особенностей развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов;

- ✓ описание особых образовательных потребностей, обучающихся с ОВЗ (если таковые имеются).

3.3.2. Планируемые результаты освоения АООП детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов отражают целевые ориентиры на момент завершения дошкольного учреждения с учетом, реализуемой примерной программы коррекционно-развивающей направленности. Особенности организации педагогической диагностики и мониторинга.

3.4. Содержательный раздел АООП раскрывает:

3.4.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях.

3.4.2. Взаимодействие взрослых с детьми.

3.4.3. Взаимодействие педагогического коллектива с семьями обучающихся (воспитанников).

3.4.4. Программа коррекционной работы с детьми ОВЗ (содержание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (коррекционная программа).

3.5. Организационный раздел АООП содержит:

3.5.1. Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка;

3.5.2. Организация развивающей предметно-пространственной среды с учетом особенностей ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ.

3.5.3. Кадровое обеспечение реализации АООП.

3.5.4. Описание материально-технических условий реализации АООП, в том числе

создание специальных необходимых условий воспитания, обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

3.5.5. Финансовые условия реализации АООП.

3.5.6. Планирование образовательной деятельности.

3.5.7. Распорядок и режим дня.

3.5.8. Перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания АООП и обеспечивающих её реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов.

3.5.9. Перечень нормативных и нормативно-методических документов и литературных источников (обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, в том числе адаптированными к особым образовательным потребностям детей с ОВЗ, и детей-инвалидов).

3.6. Дополнительный раздел содержит:

✓ краткую презентацию АООП для родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей с ОВЗ;

✓ возрастные и иные категории детей с ОВЗ, на которых ориентирована АООП;

✓ характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей с ОВЗ.

3.7. Титульный лист АООП должен содержать:

✓ информацию об Учреждении, о том, когда и кем согласована и утверждена;

✓ полное наименование АООП с указанием категории детей, для которых она разработана;

✓ год составления АООП.

4. Изменения и дополнения АООП

4.1. АООП изменяют и дополняют по рекомендациям педагогического совета Учреждения и (или) ППк.

4.2. Решение об изменении или дополнении АООП принимает заведующий и старший воспитатель Учреждения. Для этого приказом заведующего издается приказ о создании рабочей группы и внесении советующих изменений.

4.3. Состав рабочей группы по внесению изменений и дополнений в АООП регулируется разделом 2 Положения.

4.4. АООП в новой редакции после внесения изменений и дополнений утверждается, как указано в пункте 2.6 Положения.

5. Делопроизводство

5.1. После утверждения АООП размещается на сайте ДОУ в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831.

5.2. Если в АООП содержатся персональные данные обучающегося с ОВЗ, для которого разработали АООП, то АООП публикуется на сайте без таких персональных данных.

5.3. Бумажная версия АООП хранится в методическом кабинете Учреждения в течении всего срока ее реализации.

5.4. Если в АООП содержатся персональные данные обучающегося (воспитанника) с ОВЗ, для которого разработали АООП, то бумажная версия АООП корректируется в части персональных данных. Персональные данные заменяются на шифр, а его расшифровка-соответствие указывается в журнале, который хранится в сейфе у старшего воспитателя Учреждения.

5.5. АООП в последней редакции хранится в Учреждении в течение 5 лет с момента окончания ее реализации.